



Ассоциация работодателей индустрии красоты Челябинской области

454008, г. Челябинск, Свердловский пр. 2 офис 18, +7 (968) 125 90 45
ОГРН 1177400003110 ИНН/КПП 7448205451 / 744801001

ПРОТОКОЛ № 1 Заседания Правления Ассоциации работодателей индустрии красоты Челябинской области

г. Челябинск

« 01 » сентября 2017 г.

Время начала собрания: 09.00

Время окончания собрания: 10.00

Присутствовали:

- 1) Байбурина Ирина Владимировна
- 2) Филимонова Светлана Михайловна
- 3) Костыко Галина Степановна
- 4) Фомичева Марина Викторовна

Собрание считать правомочным.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организации деятельности Ассоциации работодателей индустрии красоты Челябинской области (далее, АРИК ЧО)
2. Разное

По первому вопросу повестки дня:

Слушали: Байбурину И.В. о необходимости системной работы АРИК ЧО

Решили:

1. Сформировать координационный совет АРИК ЧО с привлечением представителей власти, бизнес-предприятий, профобразования, профсоюза жизнеобеспечения. Ответственный Байбурина И.В., срок ноябрь 2017 г.
2. Сформировать совет по развитию квалификации в области индивидуального изготовления одежды (507 человек) из числа авторитетных профессионалов. Ответственный Фомичева М.В. срок ноябрь 2017 г.
3. Сформировать совет по развитию квалификации по парикмахерскому искусству (5 человек). Ответственный Филимонова С.М., срок ноябрь 2017 г.

4. Внести изменения в содержание дорожной карты с учетом изменений законодательства НСК. Ответственный Костыко Г.М., срок октябрь 2017 г.

5. Провести первое заседание координационного совета, обсудить дорожную карту, с последующим размещением на сайте АРИК ЧО. Ответственные Байбурина И.В., Костыко Г.М., срок декабрь 2017 г.

6. назначить ответственной за наполнение сайта АРИК ЧО, формирование базы предприятий индустрии красоты Байбурина И.В..

Голосовали: единогласно «За»

По второму вопросу повестки дня:

Слушали: Костыко Г.С. о направлениях работы АРИК ЧО как пилотной площадки СПК ИК

Решили:

1. Составить план-график мероприятий деятельности АРИК ЧО на сентябрь-декабрь 2017 г.:

- подготовка документов по позиционированию АРИК ЧО. /Ответственный Байбурина И.В..

- разработку и заказ визитных карточек с логотипом АРИК ЧО. Ответственный Филимонова С.М..

- подготовку письма для руководителей предприятий по вхождению в АРИК ЧО, ответственный Байбурина И.В..

Работа с экспертами НОК, ответственный Костыко Г.С..

Голосовали: единогласно «За»

Секретарь Правления

В.А.Ф.

И.В. Байбурина